



**Comune di San Colombano al Lambro**  
**Provincia di Milano**  
Tel. 0371.293207 - fax 0371.293208  
E-Mail: comando.polizia.locale@comune.sancolombanoallambro.mi.it

M\_SPL 02  
Revisione 1 del 14.09.06

PROTOCOLLO GENERALE

**Al Servizio POLIZIA LOCALE**  
**del Comune di San Colombano al Lambro**  
**Via Monti, 47**  
**20078 San Colombano al Lambro**

### **RICHIESTA RILASCIO CONTRASSEGNO Z.T.L.**

Il/la sottoscritto/a.....

nato/a a..... il.....

residente a..... in Via/Piazza..... n..... int.....

telefono ..... codice fiscale .....

proprietario e/o .....  
(indicare titolo di disponibilità e se non in proprietà allegare dichiarazione carta libera di uso del proprietario - genitore, fratello, sorella, coniuge, figlio, o società con cui si ha rapporto di lavoro)

del veicolo tipo..... targato.....

### **CHIEDE**

Il rilascio del contrassegno nel rispetto della segnaletica stradale esistente per:  
(indicare ciò che interessa)

- Raggiungere lo spazio interno dell'abitazione sita in Via/P.za ..... n. ....
- Raggiungere lo spazio esterno autorizzato alla sosta sito in Via Monti;

\* Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196 del 30.06.2003, si informa che i dati personali raccolti tramite il presente modello, sono trattati dal Comune di San Colombano al Lambro, per le finalità connesse all'erogazione del servizio o della prestazione per cui la dichiarazione stessa viene resa e per gli eventuali adempimenti di competenza. Ai sensi dell'art.7 del medesimo Decreto l'interessato ha il diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli e aggiornarli e, per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento. Si informa che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Colombano al Lambro nella persona del Sindaco pro-tempore.

Data

Firma

### Si allega: copia carta di circolazione del veicolo.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la presente istanza può essere:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto;
  - sottoscritta e inviata all'ufficio competente per posta, via fax o tramite incaricato, allegando la fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.
- Allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)  
(quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato).

A cura dell'Ufficio ricevente quando la firma sull'istanza viene apposta in presenza del dipendente addetto.

### **Comune di San Colombano al Lambro**

- Il dichiarante, previo accertamento dell'identità, ha reso e sottoscritta la sua estesa dichiarazione in mia presenza.

Data \_\_\_\_\_

IL DIPENDENTE ADDETTO \_\_\_\_\_